

ใบเบิกเงินตามสัญญาการรับทุนสนับสนุนงานวิจัย
ประจำปี.....

มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดคณะ / สาขาวิชา/สำนัก/ศูนย์

ในฐานะ “ผู้รับทุน” โครงการวิจัยเรื่อง

.....
.....

ที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้งหมดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
.....บาท ดังนั้นผู้รับทุนขอเบิกเงินอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวิจัยประจำงวดที่.....จำนวนทุนร้อยละ.....เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....
คงเหลือ..... (ตัวอักษร.....)

ข้าพเจ้าสัญญาจะปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ว่าด้วยการใช้จ่าย
เงินกองทุนวิจัย พ.ศ. 2552 และประกาศแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ตลอดจนประกาศที่เกี่ยวข้องทุกประการ และจะ
นำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดเวลาตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของ
มหาวิทยาลัย ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายอมให้หักเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับ
จากมหาวิทยาลัยฯ ชดใช้จำนวนที่เบิกไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าโครงการ

ลายมือชื่อ.....พยาน
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ

ลายมือชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักคลังและงบประมาณ

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(.....)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี