**แบบตรวจสอบความครบถ้วนของโครงร่างการวิจัย (สำหรับผู้วิจัยหลัก)**

**เพื่อเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**

ชื่อโครงร่างการวิจัย ...............................................................................................................................................

ชื่อหัวหน้าโครงการ................................................................................................................................................

เบอร์ติดต่อ : ................................................................................................................................................

**\*\*\*โครงร่างการวิจัยต้องมีวัน เดือน ปี, ฉบับที่ (Version) และหมายเลขหน้า ให้ครบทุกหน้า\*\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **หัวข้อ / เอกสาร** | **สำหรับผู้วิจัย** | **สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ** |
| **มี** | **ไม่มี** | **มี** | **ไม่มี** |
| 1 | ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ) |  |  |  |  |
| 2 | ชื่อหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัยและที่อยู่หน่วยงานที่สังกัด เบอร์โทรศัพท์มือถือ |  |  |  |  |
| 3 | หลักการและเหตุผล |  |  |  |  |
| 4 | การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |
| 5 | วัตถุประสงค์ |  |  |  |  |
| 6 | การออกแบบการวิจัย |  |  |  |  |
| 7 | ขนาดตัวอย่าง |  |  |  |  |
| 8 | ระยะเวลาในขณะตอบแบบสอบถาม / แบบสัมภาษณ์ |  |  |  |  |
| 9 | จำนวนครั้งที่นัดอาสาสมัคร |  |  |  |  |
| 10 | ประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย |  |  |  |  |
| 11 | ประโยชน์ที่อาสาสมัครจะได้รับจากการวิจัย |  |  |  |  |
| 12 | วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล |  |  |  |  |
| 13 | ระยะเวลาในการศึกษาวิจัย และกำหนดเริ่มการดำเนินการวิจัย |  |  |  |  |
| 14 | กลุ่มประชากรที่จะศึกษา จำนวน เพศ อายุ) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **หัวข้อ / เอกสาร** | **สำหรับผู้วิจัย** | **สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ** |
| **มี** | **ไม่มี** | **มี** | **ไม่มี** |
| 15 | การคํานวณขนาดตัวอย่างและเหตุผลในการเลือกอาสาสมัครในการวิจัย |  |  |  |  |
| 16 | การคัดเลือกอาสาสมัคร (Inclusion criteria) |  |  |  |  |
| 17 | การวัดผลการวิจัย |  |  |  |  |
| 18 | การใช้สถิติการวิเคราะห์ |  |  |  |  |
| 19 | ประวัติผู้วิจัย และประวัติผู้ร่วมวิจัย ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษา |  |  |  |  |
| 20 | กรณีเป็นนักศึกษาแนบสำเนาใบสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์ |  |  |  |  |
| 21 | การเปิดเผยการมีส่วนได้ส่วนเสียของผู้วิจัย |  |  |  |  |
| 22 | ความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับ |  |  |  |  |
| 23 | ความเสี่ยงในการเข้าร่วมในโครงการวิจัย และการป้องกันแก้ไข |  |  |  |  |
| 24 | การถอนอาสาสมัครออกจากการวิจัย |  |  |  |  |
| 25 | ค่าตอบแทน (กรณีไม่มี ต้องระบุว่า ไม่มีค่าตอบแทน) |  |  |  |  |
| 26 | กระบวนการให้คํายินยอม (Informed consent process) |  |  |  |  |
| 27 | แบบเอกสารชี้แจงข้อมูลเข้าร่วมโครงการวิจัย (Information Sheet) |  |  |  |  |
| 28 | หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Consent Form) |  |  |  |  |
| 29 | หนังสือแสดงความยินยอมเข้าร่วมการวิจัยของเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี (Assent Form) |  |  |  |  |
| 30 | ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่อาสาสมัครติดต่อได้ |  |  |  |  |
| 31 | บทบาทของชุมชน |  |  |  |  |
| 32 | แบบสอบถาม / แบบสัมภาษณ์ |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **หัวข้อ / เอกสาร** | **สำหรับผู้วิจัย** | **สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ** |
| **มี** | **ไม่มี** | **มี** | **ไม่มี** |
| 33 | งบประมาณและแหล่งทุนที่ได้รับ |  |  |  |  |
| 34 | ลายเซ็นหัวหน้าโครงการวิจัย |  |  |  |  |
| 35 | กรณีเป็นนักศึกษาลายเซ็นของอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ |  |  |  |  |
| 36 | เอกสารที่ต้องจัดส่ง ได้แก่ - เอกสารบันทึกข้อความนําส่ง (NEF 26-1) 1 ฉบับ - ใบรับรองการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ที่ยังไม่หมดอายุ (ผู้วิจัย/ผู้ร่วมวิจัย (ถ้ามี)/ที่ปรึกษาวิจัย)- เครื่องมือการวิจัย แบบสอบถาม หรือ แบบสัมภาษณ์ 1 ฉบับ- เอกสารทั้งหมดส่งมาในรูปแบบไฟล์ PDF เข้าอีเมล์ research.ethic@neu.ac.th |  |  |  |  |

ลงชื่อ................................................................

 หัวหน้าโครงการวิจัย

วัน/เดือน/ปี ...................................................

**(สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)**

**โปรดแสดงตนว่าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงร่างการวิจัยนี้หรือไม่**

 **🞏 มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงร่างการวิจัยนี้**

 **🞏 ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงร่างการวิจัยนี้ ดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้**

**ได้ตรวจสอบเอกสารโครงร่างการวิจัยในทั้งหมดแล้ว พบว่า**

 **🞏 ครบถ้วน (ตามที่ผู้วิจัยตรวจสอบมา)**

 **🞏 ไม่ครบถ้วน ขาดเอกสารดังต่อไปนี้ และขอให้ผู้วิจัยเพิ่มเติมเอกสารให้ครบถ้วน และส่งกลับสำนักวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**

1. ................................................................................................
2. ................................................................................................
3. ................................................................................................

ลงชื่อ.........................................................

 เจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและบริการวิชาการ

 วัน/เดือน/ปี ...................................................