**บันทึกข้อความ**

**หน่วยงาน .......................................................................................................โทร.......................................**

**ที่ ......................................................................................................วันที่ ...................................................**

เรื่อง ขอส่งรายงานความก้าวหน้า/ ขอส่งต่ออายุโครงการวิจัย

เรียน ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ข้าพเจ้า............................................................................สังกัด....................................................................ได้รับอนุมัติโครงการวิจัยเรื่อง

(ชื่อภาษาไทย) ...........................................................................................................................................................

(ชื่อภาษาอังกฤษ)....................................................................................................................................................... รหัสโครงการ..............................................ได้รับการรับรองเมื่อวันที่..................................................หนังสือรับรอง หมดอายุวันที่..................................

เนื่องจากโครงการวิจัยได้ครบกําหนดรายงานความก้าวหน้า และหนังสือรับรองใกล้หมดอายุแล้ว ดังนั้น จึงขอส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ต้นฉบับ 1 ชุด **และส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ (**pdf) **มายังอีเมล** : research.ethic@neu.ac.th ดังนี้

**🞎** รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยรายละเอียดตามแบบเอกสารที่ NEF 12-1

(ทั้งนี้สามารถรายงานล่วงหน้าไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันครบกําหนด)

🞎 เอกสารขอต่ออายุการรับรอง โครงการวิจัย

(ทั้งนี้สามารถขอต่ออายุล่วงหน้าไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันหมดอายุหนังสือรับรอง) (หากผู้วิจัยต่ออายุล่าช้าและหนังสือรับรองหมดอายุแล้ว กรุณาแนบแบบเอกสารที่ NEF 20-1 และแบบเอกสาร ที่ NEF 26-7 ประกอบการพิจารณา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ................................................ ลงชื่อ.......................................................

(.......................................................**)** (.......................................................**)**

ผู้บังคับบัญชา/ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ\* หัวหน้าโครงการ

\*หมายเหตุ

1. กรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลงนามโดย อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

2. กรณีอาจารย์/บุคลากร มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ลงนามโดย คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก

3. กรณีบุคคลภายนอก ลงนามโดย ผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงานของท่าน